

KAJAANIN KAUPUNKI

# Kajaanin yrityspalveluseteli

---

**OHJEKIRJA 2022**

**Kaupunginhallitus**

## Sisälllys

|  |   |
|--|---|
| 1. Yleistä.....  | 2 |
| 2. Yrityspalveluseteli ja sen käyttäminen .....                        | 2 |
| Yrityspalvelusetelin suuruus ja omavastuu .....                        | 4 |
| Yrityspalvelusetelin haku ja myöntäminen.....                          | 4 |
| Asiakasyritys.....   | 4 |
| Myöntämiskriteerit .....   | 5 |
| Palveluntuottajat .....  | 6 |
| Yrityspalvelusetelin markkinointi palveluntuottajan näkökulmasta ..... | 6 |
| 3. Laskutus .....  | 7 |
| 4. Vastuut ja velvoitteet .....  | 7 |
| Vastuu virhetilanteista .....  | 7 |
| Kajaanin kaupungin tavoitteet.....                                     | 7 |
| Julkisuus .....  | 7 |

## 1. Yleistä

Tämä ohjekirja sisältää Kajaanin kaupungin yrityspalvelusetelin käyttöön liittyvät ohjeet sekä asiakasyritysten ja yritysetelin palveluntuottajien hyväksymiskriteerit.

Yrityspalveluseteli on yksi Kajaanin kaupungin elinkeinopolitiikan välineistä, jonka tarkoitus on tukea kajaanilaisten pk-yritysten kasvua ja kansainvälistymistä ja auttaa omistajanvaihdostilanteissa. Samalla seteli edesauttaa yksityisten yrityspalvelumarkkinoiden kehittymistä Kajaanin seudulla.

Seteli täydentää muita julkisrahoitteisia asiantuntijapalveluita, kuten ELY-keskuksen palveluja, ja on nopea ja ketterä instrumentti kajaanilaisten pk-yritysten tarpeisiin. Yrityspalvelusetelin tavoitteena osaltaan tukea on yritysten kehittämistoiminnan jatkumista tai aktivoitumista sekä yritysten liikevaihdon ja työpaikkojen kasvua.

Kajaanin kaupunginhallitus on päättänyt yrityspalvelusetelin myöntämisperiaatteista ja kriteereistä hyväksymällä tämän ohjekirjan 1.2.2022 ja päättämällä samalla avata vuoden 2022 yrityspalvelusetelijärjestelmän 15.2.2022.

Hakiessaan yrityspalveluseteliä yritys hyväksyy tämän ohjekirjan kokonaisuudessaan. Hakeutuessaan setelin palveluntuottajaksi yrityspalveluyritys sitoutuu noudattamaan ohjekirjaa kokonaisuudessaan.

## 2. Yrityspalveluseteli ja sen käyttäminen

Yrityspalveluseteli on Kajaanin kaupungin sitoumus korvata asiakkaan puolesta osa palveluntuottajan suorittaman palvelun hinnasta ennalta määrättyyn arvoon saakka. Asiakas tekee itsenäisesti valinnan siitä, keneltä se hankkii setelillä rahoitettavan palvelun. Setelin myöntäjänä toimiva Kajaanin kaupunki ei vastaa millään osin asiakkaan tekemästä valinnasta.

Yrityspalveluseteli tulee olla myönnetty ennen kuin palvelu voidaan suorittaa. Palveluntuottaja ja palvelua setelillä hankkiva asiakasyritys sopivat keskenään palvelun tuottamisen ehdoista, setelin myöntäjä Kajaanin kaupunki ei ole sopimusosapuoli.

Yrityspalvelusetelillä rahoitetaan yrityksen kehittämistoimenpiteitä. Kehittämistoimenpiteillä tarkoitetaan yritykseen pitkäkestoisesti vaikuttavia, strategisesti merkittäviä ja yrityksen toiminnan uudistamista tukevia toimia.

Yrityspalvelusetelillä voidaan hankkia seuraavia yritystoiminnan kehittämiseen liittyviä asiantuntijapalveluihin:

- Kansainvälistymisen suunnittelu ja markkinaselvitykset
- Kansainvälistymiseen liittyvät messuosallistumiset (ulkomaat ja kotimaan); osallistumismaksu, osastopaikkamaksu ja matkat
- Kasvuun liittyvät rahoitus- ja investointisuunnitelmat/hakemukset (kasvulla tarkoitetaan yrityksen markkinoiden laajenemista Kainuun ulkopuolelle tai kansainvälistymistä, ei olemassa olevien asiakkaisiin liittyvää toimintaa)
- Kasvuun liittyvä laki- ja sopimusneuvonta
- Uusien tuotteiden tuotteistaminen, palvelumuotoilu ja brändin rakentaminen
- Verkkokauppa strategian, tavoitteiden/budjetin, sisällöntuotannon, konkreettisten toimenpiteiden, seurannan työkalujen ja hakuoptimoinnin suunnittelu, sekä verkkokauppa-alusta valinta. Verkkokauppa-alusta ja siihen integroitavat moduulien hankinnat (esim. varastonhallintajärjestelmät) eivät ole yrityspalvelusetelillä tuettavia toimenpiteitä.
- Edellisten lisäksi matkailuyritykset voivat käyttää yrityspalveluseteliä seuraaviin asiantuntijapalveluihin:
  - Asiakaspalvelun kehittäminen
  - Tuotetietojen syöttämisen koulutus Visit Finlandin datahubiin
  - Vastuullisen ja kestävä matkailun kehittämissuunnitelman teko ja toteutettavat toimenpiteet.
  - Virtuaaliset valmennukset fam trippien ja myyntitilaisuuksien toteuttamiseen. Sisältää palvelutuottajan kanssa laaditun myyntiesityksen yrityksen palveluista ja tuotteista.
  - KV-myyntissä yritysryhmän palvelukokonaisuuden suunnittelu, valmennus myyntitilaisuuden toteuttamiseksi. Sisältää palvelutuottajan kanssa laaditun myyntiesityksen yritysten palveluista ja tuotteista.
  -
- Omistajanvaihdokseen liittyvät arvon määrittelyt, laki- ja sopimusneuvonta
- Yritysryhmähankkeiden suunnitteluun ja kirjoittamiseen

Yrityksen nykyisen toiminnan mukaiset operatiiviset toimenpiteet eivät ole yrityspalvelusetelillä tuettavia toimenpiteitä. Palveluseteliä ei myönnetä yrityksen normaalin toiminnan tai palkkakulujen rahoittamiseen. Esimerkiksi yrityksen normaalit myynti- ja markkinointikampan-

jat tai yrityksen perustoimintaan oleellisesti liittyvien ohjelmistojen hankinnat eivät kuulu palvelusetelillä hankittavien palveluiden piiriin.

Palvelusetelillä ei voi hankkia sellaista asiantuntijatyötä, johon on jo saatu muuta julkista tukea (esim. ELY-keskuksen myöntämät yritystuet, Business Finlandin tai muiden kehittämisorganisaatioiden rahalliset tuet).

## **Yrityspalvelusetelin suuruus ja omavastuu**

### **Yrityspalvelusetelin haku ja myöntäminen**

Yrityspalvelusetelin haku-aika on jatkuva. Kajaanin yrityspalveluseteli on käytössä kerrallaan kalenterivuoden ja sen mahdollinen jatkaminen arvioidaan kaupungin talousarvion 2023 valmistelun yhteydessä setelistä saatujen kokemusten ja palautteiden perusteella. Seteleitä voidaan myöntää vuonna 2022 enintään kaupungin talousarviossa varatun 70.000 euron suuruinen määrä.

Kajaanin kaupungin yritysneuvonta käy hakemukset läpi ja tekee esityksen seteleiden saajista. Päätöksen seteleiden saajista tekee kaupunginjohtaja. Kajaanin kaupunki lähettää asiakkaalle päätöksen setelin myöntämisestä ensisijaisesti sähköisenä tiedonantona. Yrityspalveluseteli on voimassa 3 kuukautta setelin myöntämisestä lukien.

Hakulomakkeeseen sivulta:

<https://www.kajaani.fi/tyo-ja-elinkeino/yrityspalvelut/yrityspalveluseteli/>

### **Asiakasyritys**

Asiakasyrityksellä tarkoitetaan tässä pk-yrityksen kriteerit täyttävää yritystä, jolle yrityspalveluseteli myönnetään. Asiakasyrityksellä on oltava kotipaikka ja kiinteä toimipiste Kajaanin kaupungin alueella. Asiakasyrityksen on täytettävä EU:n komission suositukseen pohjautuvat kriteerit pk-yritykselle, jotka ovat:

- yrityksen palveluksessa on vähemmän kuin 250 työntekijää
- vuosiliikevaihto enintään 50 milj. euroa tai taseen loppusumma enintään 43 milj. euroa
- enintään 25 % yrityksen pääomasta tai äänivaltaisista osakkeista saa olla suuren yrityksen tai sellaisen tahon omistuksessa, johon ei voida soveltaa pk-yrityksen määritelmää.

Asiakasyrityksellä on oikeus kieltäytyä päätetystä yrityspalvelusetelistä, joka jää silloin kaupungille myönnettäväksi muilla asiakasyrityksille. Ottaessaan vastaan setelin asiakasyritys sitoutuu käyttämään sen. Yrityspalvelusetelin myöntämisen jälkeen asiakasyritys valitsee itsenäisesti palveluntuottajan ja sopii palveluntuottajan kanssa setelillä hankittavan palvelun tuottamisesta.

Yrityspalvelusetelin saanut asiakasyritys sitoutuu antamaan pyydettyä Kajaanin kaupungille palautteen käyttämänsä palveluntuottajan osaamisesta ja hankitun palvelun toteutuksen toimivuudesta sekä setelillä rahoitetun kehittämistoiminnan onnistumisesta ja vaikuttavuudesta omalle yritykselle.

## Myöntämiskriteerit

Yrityspalvelusetelin hakemusten arvioinnissa noudatetaan seuraavia kriteereitä:

- yrityspalvelusetelin myöntämisen edellytyksenä on voimassa oleva y-tunnus
- yrityspalveluseteli voidaan myöntää osakeyhtiölle, osuuskunnalle, kommandiittiyhtiölle, avoimelle yhtiölle ja yksityiselle elinkeinonharjoittajalle (toiminimelle)
- yrityksellä on oltava kotipaikka ja kiinteä toimipiste Kajaanin kaupungissa
- setelillä ei tueta sijoittamistoimintaa harjoittavien yritysten kehittämistoimenpiteitä
- yrityspalveluseteliä ei myönnetä asunto- tai kiinteistöosakeyhtiöille
- hakuvaiheessa asiakasyrityksen on ilmoitettava de minimis -tuen tilanne
- yrityksen on hakemuksessaan ilmoitettava yrityksen omistajat, yrityksen liikevaihto sekä henkilöstön määrä
- samassa setelissä yritys ei voi olla sekä asiakasyrityksen että palveluntuottajan roolissa
- asiakasyritys voi saada yrityspalvelusetelin yhden kerran kalenterivuoden aikana

Yrityspalveluseteliä ei myönnetä yrityksen normaalin tai olemassa olevan toiminnan tai palkkakulujen rahoittamiseen. Esimerkiksi yrityksen normaalit myynti- ja markkinointikampanjat, yrityksen perustoimintaan oleellisesti liittyvien ohjelmistojen hankinnat tai nykyisen toiminnan uudelleen brändäys eivät kuulu palvelusetelillä hankittavien palveluiden piiriin.

*Yrityspalveluseteliä ei myöskään myönnetä tuotekehityksen, uutuustutkimuksiin ja teollisuusoikeudellisiin suojauksiin kuten patenti, hyödyllisyysmalli, tavaramerkki, mallisuoja ja jne. Yrityspalveluseteliä ei myönnetä omistajan vaihdostapauksiin, jossa yrityksen omistus siirtyy Kajaanin ulkopuolelle tai yritys sulautuu kotimaiseen tai kansainväliseen ketjuyritykseen.*

Yrityspalvelusetelin myöntämiseen vaikuttavia seikkoja ovat lisäksi:

- yrityksellä katsotaan olevan edellytykset kokoaikaiseen, jatkuvaan ja kannattavaan liike-toimintaan
- yrityksellä on halukkuus kasvaa ja/tai kansainvälistyä sekä suunnitelma kasvun toteuttamiseksi (kasvulla tarkoitetaan kasvua Kainuun ulkopuolelle)
- yrityksellä on selkeä ja perusteltu tarve yrityspalvelusetelillä rahoitettavien ja yrityksen kasvusuunnitelmaa tukevien toimenpiteiden toteuttamiseksi

## Palveluntuottajat

Palveluntuottajalla tarkoitetaan yritystä, joka tuottaa yrityspalvelusetelillä haettavan palvelun. Tilaajavastuulain kriteerit täyttävät palveluntuottajat rekisteröidään Kajaanin kaupungin nettisivuille palveluntuottajaksi tuotteistetuilla palveluilla.

Yrityspalvelusetelin palveluntuottajaksi voidaan hyväksyä yritys, joka täyttää haettavan tilaajavastuulain mukaiset kriteerit. Käytännössä palveluntuottajan edellytetään liittyvän ns. Luotettava Kumppani -palvelun käyttäjäksi, josta setelin myöntäjä voi tarkastaa em. kriteereiden täyttymisen. Ennen palveluntuottajaksi hyväksymistä palveluntuottajan on rekisteröidyttävä Luotettava Kumppani – palveluun ([www.vastuugroup.fi](http://www.vastuugroup.fi))

Palveluntuottajayritykset hakeutuvat palveluntuottajaksi Kajaanin kaupungin nettisivuilla olevalla lomakkeella <https://www.kajaani.fi/tyo-ja-elinkeino/yrityspalvelut/yrityspalveluseteli/> Palveluntuottajan on tuotteistettava tarjoamansa palvelu yrityspalvelusetelin suuruutta vastaavaksi. Näin helpotetaan asiakasyrityksen mahdollisuuksia verrata keskenään eri palveluntuottajia ja pyritään välttämään palveluiden esittämistä liian yleisellä tasolla. Palveluntuottajat voivat tehdä useita palvelutuotekuvauksia (jokaisesta tehdään oma hakemus). Palveluntuottaja voi kertoa tarkemmin omista referensseistään esim. omilla verkkosivuillaan.

Kajaanin kaupunki pidättää itselleen oikeuden hylätä palveluntuottaja, mikäli tuotteistettu palvelu ei vastaa yrityspalvelusetelillä rahoitettavaa kehittämisteemaa. Kajaanin kaupungilla on oikeus tarkastaa palveluntuottajan luottotiedot ja verovelkarekisterin tiedot. Palveluntuottaja ei saa olla yrityssaneerauksessa tai yrittäjä tai yhtiön vastuuhenkilö yksityishenkilön velkajärjestelyssä. Palveluntuottaja ei voi olla samalla hakukierroksella sekä palveluntuottajana, että asiakasyrityksenä samassa kehittämisteemassa. Palveluntuottajan tulee täyttää tilaajavastuulain mukaiset Luotettava kumppani-ohjelman kriteerit ja kuulua Luotettava kumppani-rekisteriin ([www.vastuugroup.fi/fi-fi/](http://www.vastuugroup.fi/fi-fi/))

**Palveluntuottaja sitoutuu laatimaan lyhyen raportin toimenpiteistä ja esittämään todisteen asiakasyrityksen 20% omavastuusuuden laskutuksesta (laskukopio).**

Haku aika palvelusetelituottajaksi on jatkuva. Hyväksytyt palveluntuottajahakemukset säilytetään järjestelmässä toistaiseksi.

## Yrityspalvelusetelin markkinointi palveluntuottajan näkökulmasta

Palveluntuottajan yrityspalvelusetelipalveluun kohdistuvan markkinoinnin on oltava asiallista, luotettavaa ja hyvän tavan mukaista. **Markkinoinnilla ei tule luoda tarpeetonta palvelujen kysyntää.** Markkinointi ei saa sisältää muihin palveluntuottajiin (julkisiin tai yksityisiin) kohdistuvia väitteitä, vertailua tai arvostelua. Palveluntuottaja on velvollinen aina selvittämään asiakkaalle tarkasti, mitkä palvelut sisältyvät yrityspalveluseteliin ja mitkä ovat mahdollisia lisäpalveluita. Kajaanin kaupunki on yrityspalvelusetelin rahoittaja, joten palveluntuottajalla ei ole oikeutta käyttää Kajaanin kaupunkia referenssinä.

### 3. Laskutus

Palveluntuottaja laskuttaa toteutuneista yrityspalvelusetelillä tuotetuista palveluista Kajaanin kaupunkia myönnetyn yrityspalvelusetelin suuruisella summalla 1 500€ tai 3 000€ (+ alv 24%) Palveluntuottaja muodostaa laskun omalla laskutusjärjestelmällään ja lähettää laskun Kajaanin kaupungin verkkolaskutusosoitteeseen. Laskuun on merkittävä asiakkaalta tuleva asiakaskohdainen laskuviite. Yrityspalvelusetelilaskujen maksuehto on 30 vrk laskun ja raportin toimituksesta alkaen. Raportti toimitetaan osoitteeseen seppo.raisanen@kajaani.fi.

Palveluntuottaja perii yrityspalvelusetelin suuruuden perusteella määräytyvät asiakkaan omavastuuosuuden (20%) + alv 24% asiakkaalta palvelun tuottamisen jälkeen.

### 4. Vastuut ja velvoitteet

#### Vastuu virhetilanteista

Palveluntuottaja vastaa yrityspalvelusetelipalveluun liittyvistä virhetilanteista suoraan asiakkaalle. Palveluntuottajan tulee sitoutua toimimaan eettisesti hyväksyttävällä tavalla. Palveluntuottajan ja asiakasyrityksen välisen sopimuksen tulee ilmetä yrityspalvelusetelillä tuotettava palvelu, tavoite ja aikataulu.

#### Kajaanin kaupungin tavoitteet

Kajaani kaupungin pitää luetteloa hyväksymistään palveluntuottajista. Tiedot palveluntuottajista, näiden tuottamista palveluista ja niiden hinnoista tulee olla julkisesti saatavilla internetissä ja muulla soveltuvalla tavalla. Palveluntuottajien rekisteri löytyy osoitteesta <https://www.kajaani.fi/tyo-ja-elinkeino/yrityspalvelut/yrityspalveluseteli/>

#### Julkisuus

Hakijan eli sekä palveluntuottajan että asiakasyrityksen tulee huomioida tietoja antaessaan, että lähtökohtaisesti jokainen viranomaiselle saapunut asiakirja, mukaan lukien hakemus ja sen liitteet, ovat julkisia asiakirjoja. Hakijan tulee erikseen ilmoittaa hakemuksessaan, sisältääkö se liikesalaisuustietoja ja merkata jokainen tieto. Pyydettyessä yrityksen tulee yksilöidä ja perustella liikesalaisuuksina pitämänsä tiedot.

Mikäli hakija ei merkitse liikesalaisuustietoja, viranomaisen tulkitsee annetun tarjouksen kaikilta osin julkiseksi. Viranomaisen harkitsee tapauskohtaisesti, ovatko liikesalaisuuksiksi merkityt tiedot lain mukaan salassa pidettäviä. Asiakirjojen julkisuusarvioinnissa noudatetaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lakia (621/1999, myöhemmin julkisuuslaki) ja liikesalaisuuslaki (595/2018).

Tietosuojaseloste Kajaanin kaupunki:

<https://www.kajaani.fi/kaupunki-ja-hallinto/yhteystiedot-ja-asiointi/tietosuoja/>

Rekisteriseloste Kajaani kaupunki:

<https://www.kajaani.fi/kaupunki-ja-hallinto/yhteystiedot-ja-asiointi/tietosuoja/>

Oikeudet muutoksiin pidätetään.