

## **Pöytäkirja 3/2024**

Vammaisneuvosto

Aika 8.5.2024 klo 14.00

Paikka Kaupungintalon kokoushuone Brahe (3. krs.), osoite Pohjolankatu 13

### **Käsiteltävät asiat**

§ 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
§ 2 Pöytäkirjan tarkastus	3
§ 3 Kaukametsän salin ja Kainuun musiikkiopiston esteettömyysraportit	4
§ 4 Vammaisneuvoston lausunto Kajaanin sopeuttamissuunnitelmaluonnoksesta	5
§ 5 Kajaanin kaupungin osallisuusohjelmaluonnos	6
§ 6 Vanhusneuvoston kanssa järjestettävä matalan kynnyksen tapahtuma	7
§ 7 Sidosryhmien katsauspuheenvuorot 2024	8
§ 8 Vammaisneuvoston tiedoksi merkittävät asiat vuonna 2024	9
§ 9 Kokouksen päättäminen	10

## **Osallistujat**

### **Jäsenet**

- x Kaija Patronen, KAPOVA ry pj
- x Neo Ahlsten, Kajaanin nuorisovaltuusto, poistui klo 15.30
- x Rauni Heiskanen, KAPOVA ry
- x Ulla Juntunen, Kainuun hyvinvointialueen vammaispalvelujen edustaja
- ~~Hilkka Kananen, KAPOVA ry~~
- x Jari Kauppinen, ympäristötekniikan toimialan edustaja
- x Helena Ohtonen, kaupunginhallituksen edustaja
- x Jouko Moilanen, KAPOVA ry
- ~~Jerma Väyrynen, KAPOVA ry, vpj.~~

### **Muut osallistujat**

- x Veera Lintula, hyvinvointikoordinaattori, vammaisneuvoston sihteeri
- x Minna Tuunainen, kulttuuri- ja tapahtumapäällikkö

**§ 1****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Veera Lintula

p. 040 194 94 45

veera.lintula@kajaani.fi

Kokouksen alussa todetaan läsnäolijat.

Vammaisneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Hyväksyi.

## § 2 Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Veera Lintula

p. 040 194 94 45

[veera.lintula@kajaani.fi](mailto:veera.lintula@kajaani.fi)

Hallintosääntö

147 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

"Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. -----"

Vammaisneuvosto tarkastaa pöytäkirjan kokouksessa.

Esityslistat ja pöytäkirjat julkaistaan kaupungin verkkosivuilla vammaisneuvoston sivustolla.

## Päätös

Hyväksyi.

### § 3 Kaukametsän salin ja Kainuun musiikkiopiston esteettömyysraportit

Kaukametsän salin ja Kainuun musiikkiopiston esteettömyysraportit ovat valmistuneet. Kaupunkilaisille avoin yleisötilaisuus Kaukametsän esteettömyyden kehittämisestä pidetään maanantaina 20.5 klo 17.00 - 19.00 Kainuun musiikkiopiston Leihu-salissa.

Kulttuuri- ja tapahtumapäällikkö Minna Tuunainen on paikalla esittelemässä raportteja. Vammaisneuvosto voi kommentoida raportteja. Raportit liitteenä.

--

Kulttuuri- ja tapahtumapäällikkö Minna Tuunainen esitteli tehdyt esteettömyysraportit. Kaukametsän esteettömyyskartoitus on ajankohtainen, koska Kaukametsän saliin ja aulatiloihin on suunnitteilla remontti vuodelle 2025. Raporttien ja kommenttien perusteella laaditaan esteettömyyden priorisointilista, jolla toteutettavien asioiden aikataulutus tehdään. 20.5.2024 klo 17 järjestetään Kaukametsässä, Leihu-salissa avoin yleisötilaisuus Kaukametsän esteettömyyteen liittyen. Esteettömyystoimenpiteiden suunnittelussa otetaan huomioon raporttien lisäksi muut huomiot (esim. kokemusasiantuntijat, vammaisneuvosto ja avoin yleisötilaisuus)

Vammaisneuvostosta nousseita huomioita:

- Kun esteettömyystoimenpiteet valmistuvat, esteetön Kaukametsä on myös markkinointi- ja myyntivaltti.
- Esteettömyyden parantaminen Kaukametsässä lisää myös sen yleistä käytettävyyttä.
- Portaissa kesken loppuvat käsijohteet ovat vaarallisia.
- Aikaisemmin inva-pysäköintipaikat ovat olleet ulko-oven läheisyydessä, mutta nyt ne on sijoitettu kauemmas, jolloin liikkuminen hankalaa.
- Salien pyörätuoliasiakkaiden paikat tulisi merkitä.
- Voisiko esim. portaissa olla myös kohonauhoja näkövammaisia varten.
- Viitoitukset ja opasteet ovat epäselviä.

### Päätös

Merkitsi tiedoksi.

## § 4 Vammaisneuvoston lausunto Kajaanin sopeuttamissuunnitelmasta

Valmistelija / lisätiedot:

Veera Lintula

p. 040 194 94 45

[veera.lintula@kajaani.fi](mailto:veera.lintula@kajaani.fi)

### **Ehdotus**

Kajaanin kaupungin sopeuttamissuunnitelmaan liittyvät yhteistoimintaneuvottelut päättyvät 24.4.2024, jonka jälkeen julkaistaan luonnos talouden sopeuttamisesityksistä. Kuulemiset ja lausuntokierros järjestetään välillä 29.4.–12.5.2024. Vammaisneuvosto voi halutessaan kirjata vapaan kannanoton esitykseen ja lausunnot otetaan huomioon päätöksenteon jatkokäsittelyssä.

Vammaisneuvosto päätti kokouksessaan 11.4.2024 §9 perustaa työryhmän, joka laatii lausunnon vammaisneuvoston seuraavaan kokoukseen. Työryhmän kokoonpanoksi nimetään Jouko Moilanen, Helena Ohtonen, Neo Ahlsten ja Kaija Patronen. Vammaisneuvoston sihteeri toimii työryhmän sihteerinä. Työryhmän palaveri pidetään 2.5. klo 13. kaupungintalolla.

Vammaisneuvoston työryhmä on yhdessä vanhusneuvoston työvaliokunnan kanssa laatinut luonnoksen lausunnoksi.

### **Päätös**

Vammaisneuvosto hyväksyi lausunnon. Lausunto lähetetään Kajaanin kaupunginhallitukselle.

## **§ 5 Kajaanin kaupungin osallisuusohjelmaluonnos**

Valmistelija / lisätiedot:

Veera Lintula

p. 040 1949445

veera.lintula@kajaani.fi

Kajaanin kaupungin osallisuusohjelmaa on valmisteltu pidemmän aikaa. Ohjelmaan on päässyt vaikuttamaan mm. erilaisten työpajojen ja kyselyiden kautta. Vammaisneuvosto voi halutessaan vielä kommentoida osallisuusohjelmaluonnosta.

Luonnos liitteenä.

Merkitään tiedoksi.

Veera Lintula esitteli osallisuusohjelman. Keskusteltiin ohjelmasta. Nähtiin hyväksi, että mm. järjestöt on nostettu ohjelmaan.

### **Päätös**

Merkitäsi tiedoksi.

## **§ 6 Yhdessä vanhusneuvoston kanssa järjestettävä matalan kynnyksen tapahtuma**

Valmistelija / lisätiedot:

Veera Lintula

p. 040 1949445

veera.lintula@kajaani.fi

Aloitetaan yhdessä vanhusneuvoston kanssa valtakunnallisella vanhustenviikolla (6. - 13.10.2024) järjestettävän matalan kynnyksen tapahtuman ideointi. Viikon teema tänä vuonna on ”Hyvä arki, hyvä mieli”. Vammaisneuvosto osallistuu tapahtuman kustannuksiin yhdessä vanhusneuvoston kanssa. Tapahtumasuunnitteluun otetaan hyvissä ajoin mukaan kaupungin viestintäsuunnittelija.

Tapahtumaa varten on alustavasti varattu Kaukametsän Kouta- ja Leihusalit ti 8.10.2024 klo 13 alkaen.

Valitaan vammaisneuvostosta työryhmä suunnittelemaan tapahtumaa yhdessä vanhusneuvoston työryhmän kanssa.

### **Päätös**

Vammaisneuvosto valitsi tapahtuman suunnitteluryhmään Jouko Moilasen, Helena Ohtosen ja Kaija Patrosen sekä varalle Rauni Heiskasen. Pyydetään Kajaanin kaupungin viestintäsuunnittelija mukaan työryhmään.



## § 7 Sidosryhmien katsauspuheenvuorot 2024

Valmistelija / lisätiedot:

Veera Lintula

p. 040 194 94 45

[veera.lintula@kajaani.fi](mailto:veera.lintula@kajaani.fi)

Vammaisneuvoston jokaiseen kokoukseen sisältyy Kainuun hyvinvointialueen luottamushenkilöedustajan, ympäristöteknisen toimialan, Kainuun hyvinvointialueen vammaispalveluiden ja yhdistysten lyhyet katsauspuheenvuorot.

Merkitään tiedoksi.

KAPOVA ry

Ei uutta informoitavaa edellisen kokouksen jälkeen. Tutun tuvan tilanne edelleen epäselvä.

Kainuun hyvinvointialue, vammaispalvelut

Uuteen lakiin liittyviä koulutuksia mahdollisesti tulossa

Kaupunginhallitus

Ei uusia isoja asioita edellisen kokouksen jälkeen. Sopeuttamissuunnitelma käsittelyssä koko kevään ajan. EU-vaalit tulossa kesäkuussa.

Ympäristötekniinen

Esteettömyyskartoituksen toteuttamista jatketaan. Kesäniemen esteettömän uimarannan suunnittelu valmistuu alkukesästä. Toteuttaminen alkaa syksyllä 2024.

### **Päätös**

Merkitsi tiedoksi.

## § 8 Vammaisneuvoston muut tiedoksi merkittävät asiat vuonna 2024

Valmistelija/ lisätiedot:

Veera Lintula

p. 040 194 94 45

[veera.lintula@kajaani.fi](mailto:veera.lintula@kajaani.fi)

- Seuraavat kokoukset
  - 5.9.2024 klo 14
  - 24.10.2024 klo 14
  - 21.11.2024 (sisältää jouluaterian). Aika tarkentuu lähempänä.

Merkitään tiedoksi.

### **Päätös**

Merkitsi tiedoksi.

## § 9 Kokouksen päättäminen

Valmistelija / lisätiedot:

Veera Lintula

p. 040 194 94 45

[veera.lintula@kajaani.fi](mailto:veera.lintula@kajaani.fi)

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

### **Päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.52