



## Yksikkökohtainen toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma (2)

Lukuvuosisuunnitelman liite

1. Koulun/ yksikön tiedot	Teppanan koulu
	Eliaksentie 1 B 87200 KAJAANI
	Koulu on alakoulu, jossa on kahdeksan luokkaa. Oppilasmäärä on 141.
2. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustilanteen selvittäminen	Keskustelut opettajan johdolla luokissa siitä, koetaanko koulun tilat ja käytänteet tasa-arvoisina, yhdenvertaisina ja turvallisina
3. Toimenpiteiden valinta ja toimeenpano	Tasa-arvo ja yhdenvertaisuustiimi: Maarit Hannus ja Mikko Piirainen
	Kaupungin painopisteet ovat sukupuoleen perustuvan seksuaalisen häirinnän vähentäminen ja segregaaation lieventäminen, ja Teppanan koulun oma painopiste on yhteisöllisyyden lisääminen ja välitön puuttuminen epäasialliseen käytökseen. Koulu on kooltaan pieni, joten kaikki ovat osa yhteisöä, jossa ihmiset tuntevat toisensa. Epäasiallisiin tilanteisiin puututaan heti. Koulussa opetellaan hyviä tapoja, vuorovaikutustaitoja, ryhmäytymistä, järjestetään koulun yhteisiä tapahtumia, kummioppilastoimintaa, oppilaskuntatoimintaa ja koulussa toimii SoPu-ryhmä. Oppilaskunnalla ja SoPu-ryhmällä on vastuuopettajat.
	Koulussamme käytetään Askeleittain-ohjelmaa, jonka kautta lapsille opetetaan empatiataitoja, itsehillintää ja ongelmanratkaisutaitoja sekä tunteiden säätelyä. Koulun toimintakulttuurissa on tapahtumia, joissa eri ikäiset oppijat toimivat keskenään. Tässä huomioidaan koronarajoitukset.
	Lukuvuoden 2020-21 valtakunnallinen koulurauhateema on yhdenvertaisuus: koulussa jokainen saa olla oma itsensä. Kaikki ovat samanarvoisia taustastaan tai ominaisuuksistaan riippumatta.
	Kodin ja koulun päivä 25.9. Joulujuhla 18.12. Ystävänäpäivä tapahtuma helmikuussa 2021 Vilttikirppis kevätlukukaudella 2021 Koulun yhteinen ulkoilutapahtuma 5.3. Luokissa sukupuolten ja tasa-arvon käsittelyä Minna Canthin eli tasa-arvon päivänä 19.3. Teppana-tähti keväällä 2021 Urheilugaala toukokuussa 2021
Tiedottaminen tapahtuu opettajainkokouksissa	
Arviointi ja seuranta	
Keväällä 2021 opettajainkokouksessa	
Kirjaaminen ja dokumentointi	
Lukuvuosisuunnitelman liitteenä	
4. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen	<b>Kaupungin yhteinen toiminnalliseen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaan liittyvä osuus on käyty läpi ja koulu-/yksikkökohtaisesti päivitetty tällä lomakkeella.</b>
	Päiväys 1.9.2020



## **Yksikkökohtainen toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2 (2)**

Lukuvuosisuunnitelman liite

### **Täyttöohjeet:**

#### **Kohta 2. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustilanteen selvittäminen**

Koulun/yksikön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustilanne on hyvä selvittää monella tavalla. Tärkeintä on saada esiin lasten ja oppilaiden näkemyksiä ja kokemuksia siitä, miten tasa-arvo toteutuu omassa koulussa/yksikössä.

Menetelmät: keskustelut, kyselyt ja kirjoitelmat, arkitilanteiden videointi, draamat ja pelit sekä sarjakuvien piirtäminen ja valokuvaus. Tasa-arvotilanteesta saadaan tietoa myös omaa koulua/yksikköä koskevista selvityksistä, tilastoista ja seurannoista, **mikäli tiedot on koottu ja eritelty sukupuolen mukaan.**

Lasten/oppilaiden kanssa voidaan toteuttaa harjoitus, jonka avulla kartoitetaan, miten tiloja käytetään ja koetaanko tilat turvallisin. Opetustilannetta taas on mahdollista kartoittaa siten, että tarkastellaan kenen sallitaan luokkahuoneessa puhua ja millä äänenvoimakkuudella. Tasa-arvotyössä voidaan käyttää videointia eli nauhoittaa arkisia tilanteita ja analysoida niitä sukupuolten tasa-arvon kannalta.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustilannetta arvioitaessa voidaan kysyä koulun/yksikön ilmapiiristä, opetuksesta ja arvioinnista, opinto-ohjauksesta sekä opetusmateriaaleista. Kyselyllä voidaan kerätä tietoa myös häirinnästä tai syrjinnästä sekä toiveita ja kehittämideoita tasa-arvon edistämiseksi. Kyselyn vastaukset voivat toimia yhteisen tasa-arvokeskustelun pohjana ja niissä esitetyt toiveet voidaan koota toimenpide-ehdotuksiksi. Kysely voidaan toteuttaa myös henkilökunnan keskuudessa.

#### **Kohta 3. Toimenpiteiden valinta ja toimeenpano**

**Yksikkö-/koulukohtaiset toimenpiteet, aikataulut ja vastuuhenkilöt:** Tarvittavat kehittämiskohteet ja konkreettiset toimenpiteet tasa-arvon edistämiseksi perustuvat koulussa/yksikössä laadittuun selvitykseen ja ne valitaan aina koulun/yksikön omien tarpeiden mukaan. On parempi keskittyä muutama asiaan ja muutaman epäkohdan poistamiseen kuin yrittää ratkaista liian monta ongelmaa samanaikaisesti. Toimenpiteet voivat kohdistua mihin tahansa selvityksessä esille nousseeseen kysymykseen. Tiedon lisääminen sukupuolten tasa-arvosta voi olla yksi toimenpide. Tasa-arvotaidot vahvistuvat parhaiten silloin, kun tasa-arvokysymyksiä käsitellään säännönmukaisesti henkilökunnan, huoltajien ja lasten kanssa.

**Toimeenpano:** Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman toimeenpano on helpointa silloin, kun toimenpiteistä on sovittu yhdessä ja suunnitelmaan on kirjattu vastuuhenkilöt ja aikataulut.

**Kirjaaminen ja dokumentointi:** Suunnitelman tulee olla konkreettinen ja ymmärrettävä. Sen esitystavan tulee kannustaa lapsia, huoltajia ja henkilökuntaa omaksumaan suunnitelman tavoitteet.

**Tiedottaminen:** Rehtorin/päiväkodin johtajan tehtävänä on varmistaa, että hyväksytyistä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmasta sekä tasa-arvotyön hyvistä käytännöistä tiedotetaan henkilöstölle, lapsille ja heidän huoltajilleen. Tiedottamisen kanavana käytetään yksikön sähköisten viestimien ja painettujen oppaiden lisäksi yhteisiä kokouksia, tilaisuuksia tai vanhempainiltoja.

**Arviointi ja seuranta:** Suunnitelmalliseen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyöhön kuuluu tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämiseksi sovittujen toimenpiteiden ja niiden vaikutusten arviointi. Jos toteutuksessa on ollut ongelmia, tulee arvioida, mistä tämä johtuu ja mitä pitää korjata. Arviointi on luontevinta tehdä tasa-arvosuunnitelman päivityksen yhteydessä. Se voi samalla toimia pohjana uusien toimenpiteiden valmistelussa.