

NUORISOYHDISTYSTEN AVUSTUSTEN HAKEMINEN JA AVUSTUSTEN JAKOPERUSTEET KAJAANISSA

Nuorisotyön talousarviossa vuodelle 2019 nuorisoyhdistysten avustuksiin on varattu 20.000 €

Nuorisotoimintaan tarkoitettu avustus jakaantuu kahteen osaan:

1. Toiminta-avustus, jota jaetaan 15.000 €
2. Kohdeavustus ja kerhoavustus, jota jaetaan 5.000 €

Kuka voi hakea avustusta

Avustuksia voivat anoa rekisteröidyt nuorisoyhdistykset, muut nuorisotoimintaa harjoittavat rekisteröidyt yhdistykset sekä vapaat nuorten toimintaryhmät. Hakijan kotipaikan ja pääasiallisen toiminta-alueen tulee olla Kajaanissa. Pyydettyäessä hakijan tulee toimittaa jäsenrekisteri. Aikuisyhdistyksen on osoitettava toiminnan kohdistuvan nuoriin.

Hakijayhdistyksen tulee olla:

a) valtakunnallisen nuorisojärjestön paikallinen henkilöjäsenyyteen perustuva paikallisyhdistys, joiden jäsenistä 2/3 on alle 29-vuotiaita

b) muu paikallinen rekisteröity tai rekisteröimätön nuorisoyhdistys, jonka jäsenistä vähintään 2/3 on alle 29-vuotiaita. Tähän ryhmään kuuluvat myös ne aikuisjärjestöjen nuorisajaostot, jotka ovat kirjanpidossa selkeästi erotettavissa pääjärjestöstä

Toiminta-avustus

Toiminta-avustusta myönnetään nuorisoyhdistysten yleisen toiminnan tukemiseen, koulutus- ja kurssitoimintaan, leiritoimintaan, kansainväliseen toimintaan ja ohjaajien palkkaamiseen.

Toiminta-avustusta myönnetään sellaisten kajaanilaisten nuorisoyhdistysten toimintaan, jotka ovat aloittaneet toimintansa vähintään edellisenä kalenterivuotena.

Kohdeavustus

Kohdeavustuksella tarkoitetaan kertaluontaista avustusta. Kohdeavustusta myönnetään tietyinä ajankohtana toimeenpantavan tapahtuman toteuttamiseen, uusien työmuotojen kokeiluun ja muihin nuorten itsensä toteuttamiin ja järjestämiin toimintoihin, jotka tukevat nuorten omaa osallistumista ja vaikuttamista. Kohdeavustusta myönnetään sellaisille nuorten toimintaryhmille, jotka eivät saa vuosiavustusta. Kohdeavustusta voidaan myöntää myös keskusjärjestön järjestämään kajaanilaisiin nuoriin kohdistuvaan leiritoimintaan. Avustus maksetaan hyväksyttävistä tositteista vastaan tai sopimuksen mukaisesti ennakko-

na. Avustetusta toiminnasta on annettava tiliselvitys 4 kk:n kuluessa hankkeen toteutumisesta. Tiliselvityksestä tulee käydä ilmi hankkeesta aiheutuneet menot ja tulot.

Tulosalueen johtaja päättää kohdeavustuksista, jota myönnetään enimmillään 500 €/ hanke.

Kohdeavustuksia on haettavissa ympäri vuoden.

Kerhoavustus

Kerhoavustusta myönnetään kajaanilaisille yhdistyksille ja toimijatahoille säännölliseen, suunnitelmalliseen sekä ohjattuun lasten ja nuorten kerhotoimintaan.

Toiminnan tulee olla avointa kaikille kajaanilaisille lapsille ja nuorille. Kerhotoiminta katsotaan säännölliseksi, kun kokoontumiskertoja on vähintään 10 kertaa vuodessa. Kerhoavustusta saava hakijayhdistys ei voi saada toiminta-avustusta.

Kerhoavustusta myönnetään nuorisotiloissa tai muissa vakituisissa kerhotiloissa toimeenpannuista kerhoista, mutta ei esimerkiksi leireillä tai kodeissa järjestetyistä kerhotilaisuuksista.

Kerhossa tulee olla yli 18-vuotias vastuhenkilö. Kerhoavustuksen saaminen edellyttää vähintään viittä (5) kerholaista / kerhokerta säännöllisesti kokoontuvissa kerhoissa. Avustusta voi saada materiaalikuluihin.

Kerhoavustusta myönnetään enintään 13€/ kerhokerta ja yhteensä enintään 500€ hakijayhdistys/ vuosi. Kerhokerran tulee olla vähintään 1,5 tuntia. Kerhoavustus maksetaan jälkikäteen toteutuneista kerhokerroista ja kustannuksista kuitteja vastaan. Jokainen kerho raportoidaan erillisellä kerhoraportilla. Kerhoavustusta voi hakea kaksi kertaa vuodessa. Hakemukset jätettävä 31.5.mennessä ja 15.12.mennessä Tulosalueen johtaja päättää kerhoavustuksen myöntämisestä.

Avustuksia ei myönnetä

- sellaiseen nuorisotoimintaan, johon on myönnetty jotain muuta Kajaanin kaupungin avustusta
- ryhmille, joiden toiminta on katsottava kaupungin tai maakunnan toimesta järjestetyksi toiminnaksi
- nuorisoyhdistyksille toimitilojen rakentamiseen ja perusparantamiseen
- verotusoikeuden omaavan yhteisön nuorisotoimintaan
- toimintaan, joka on hyvien tapojen vastaista ja loukkaavaa
- ei-kajaanilaisille yhdistyksille tai toimijoille
- avustuksia ei myönnetä edelleen jaettaviksi.
- yksityishenkilöille

Mikäli avustuksen saaja rikkoo avustusehtoja, voidaan myönnetty ja mahdollisesti jo nostettu avustus periä takaisin. Avustusta saanut yhdistys on velvollinen antamaan avustuksen myöntäneelle viranomaiselle selvityksen varojen käytöstä. Yhdistyksen saamat avustukset tulee käyttää niihin tarkoituksiin, joihin ne on myönnetty. Mikäli yhdistys ei anna hyväksyttävää selvitystä saamiensa avustusten käytöstä, peritään myönnettyt varat takaisin.

Käytön valvonta

Myönnettäessä avustuksia rekisteröimättömille yhdistyksille ja nuorten toimintaryhmille vastuuhenkilöinä avustuksen käytön samoin kuin tiliselvityksen suhteen ovat hakemuksen allekirjoittajat. Avustusten käytön valvomiseksi rekisteröimättömien yhdistysten ja nuorten toimintaryhmien avustukset maksetaan tositteita tai laskua vastaan.

Jollei tositteita tai laskuja ole vaadittu maksatuksen yhteydessä, ne tulee liittää tiliselvitykseen. Avustetun tapahtuman, matkan, hankkeen jne. menot ja tulot on selvitettävä tarkoin ja tilityksen on oltava kahden täysi-ikäisen toiminnasta vastaavan henkilön allekirjoittama.

Nuorisopalveluiden tehtävänä on valvoa, että avustuksen käytöstä annettuja ehtoja noudatetaan. Kaupungin viranomaisilla on oikeus tarkastaa avustuksen saajan varainkäyttö ja siihen liittyvät asiakirjat avustusehtojen noudattamisen selvittämiseksi. Viranomaiset voivat tarvittaessa tarkistaa avustusta saaneen järjestön tilit, hallinnon ja toiminnan.

AVUSTUSTEN JAKOPERUSTEET

Yhdistyksen tulee toiminnassaan toteuttaa vahvistetuissa säännöissään mainittuja toimintoja ja tarkoituksia. Avustukset kohdennetaan kaupungin järjestämän nuorisotyön palveluja korvaavaan ja/tai täydentävään toimintaan.

Paikallisten nuorisoyhdistysten ja nuorten itsensä järjestämän nuorisotoiminnan avustamisen tarkoituksenmukaisuutta ja määrää harkittaessa otetaan huomioon:

1. Hakijan toiminnan laajuus ja toimintaan osallistuminen

- alle 29-vuotiaiden jäsenten määrä
- eri toimintojen ja niihin osallistuneiden määrä
- toiminnan jatkuvuus ja säännöllisyys

2. Hakijan toiminnan vaikuttavuus

- toiminnan monipuolisuus ja eri kohderyhmille suunnattu toiminta
- terveiden elämäntapojen huomioiminen ja päihteiden vastainen toiminta
- kaupungin omaa palvelutuotantoa tukeva ja/ tai täydentävä toiminta
- kansainvälisen toiminnan järjestäminen ja/tai siihen osallistuminen

3. Hakijan taloudellinen toiminta

- oma varainhankinta
- kaupungin avustuksen osuus järjestetystä ja suunnitellusta toiminnasta
- muilta tahoilta haetut ja saadut avustukset
- avustuksen saamisen tarve

4. Järjestötoiminnan kehittäminen ja yhteistyö

- koulutuksiin osallistuminen, niiden järjestäminen sekä soveltaminen järjestötyössä

- järjestön toiminnan kehittäminen
- nuorten aktiivisen kansalaisuuden edistäminen: nuorten oma osallistuminen ja vaikuttamisen mahdollisuudet toiminnan sisältöihin
- nuorten kasvu- ja elinolojen kehittäminen

Toiminnan arviointi

Hakijan toimintaa arvioidaan ja painotetaan seuraavasti:

kohta 1. painokerroin	45
kohta 2. painokerroin	35
kohta 3. painokerroin	15
kohta 4. painokerroin	5

Kohdat 1-4 **pisteytetään** asteikolla 1-10 ja saadut pisteet kerrotaan painokertoimella. Näin saadaan hakijan toimintaa kuvaavat **yhteispisteet**.

Kaikkien hakijoiden yhteispisteet jaetaan yleisavustukseen varatulla summalla. Näin saadaan pisteen arvo. Hakijan saama pistemäärä **kerrotaan pisteen arvolla**, josta muodostuu **avustettava summa**.

Toiminta-avustuksen käyttäminen

- Toiminta-avustuksen käyttöön oikeuttavia hyväksyttäviä menoja ovat koulutusmenot, leiri- ja retkitoiminnan menot, harrastustoiminnan ja virkistystoiminnan menot, kansainvälisen toiminnan menot, ohjauspalkkiot sekä tiedotus- ja hallintomenot. Avustusta ei saa kuitenkaan käyttää pääasiassa palkkausmenoihin eikä hallintomeluihin.

Hyväksyttäviä menoja eivät ole:

- välitystoiminnasta, tulonhankinnasta tai liiketoiminnasta aiheutuvat menot, ilmoitushankintakulut, velkojen lyhennykset, kokouspalkkiot, jäsenmaksut, poistot ja varaukset

Muita avustuksiin liittyviä seikkoja

- Nuorisoyhdistysten tulee laatia kirjanpitonsa ja talousarvionsa kirjanpitolain ja -asetuksen mukaisesti. Varsinaisen toiminnan kulut ja tuotot on eriteltävä selvästi tuloslaskelmassa tai sen liitteessä.
- Mikäli avustettava toiminta sisältyy jonkin muun yhteisön kirjanpitoon, on tileistä käytävä selville nuorisotoimintaan käytetyt varat ja saadut avustukset.
- Koska paikallisten nuorisoyhdistysten ja muun nuorten itsensä järjestämän nuorisotoiminnan avustamiseen varattujen määrärahojen jakoa ei ole lailla tai asetuksella säädetty sivistyslautakunnan tehtäväksi, avustuspäätökseen haetaan muutosta oikaisuvaatimuksella. Oikaisuvaatimus on tehtävä ja toimitettava sivistyslautakunnalle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedonsaannista.