



Laadittu 26.04.2018

Päivitetty 24.07.2019

<b>Tietosuojaseloste</b> EU:n tietosuoja-asetus (2016/679) Tietosuojalaki (1050/2018)	
<b>1 Rekisterinpitäjä</b>	Nimi: Kajaanin kaupunki / Ympäristötekniinen lautakunta
	Osoite: PL 133, 87101 Kajaani
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): Puh. (08) 615 51, kajaani@kajaani.fi
<b>2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi: Karita Kuittinen, lupasihteeri, rakennusvalvonta
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): 044 4214 377, karita.kuittinen@kajaani.fi
<b>3 Tietosuojavastaava</b>	Nimi: Tarja Nahkiaisoja
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): tietosuoja(at)kajaani.fi, p. 044 710 0666
<b>4 Rekisterin nimi</b>	<b>Kajaanin kaupungin lupahakemus- ja vastuuhenkilörekisteri sekä rakennus- ja huoneistorekisteri</b>
<b>5 Tietojärjestelmän nimi</b>	Trimble Locus
<b>6 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	<p>Käsittelyn tarkoitus: Lainsäädännössä kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle määrätyt tehtävät.</p> <p>Rakennusvalvontaviranomainen käsittelee henkilötietoja kun ylläpitää rakennus- ja huoneistorekisteriä, myöntää esimerkiksi rakentamiseen ja maisematöihin liittyviä lupia ja valvoo rakennettua ympäristöä.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus (tietosuoja-asetus art. 6): Käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi</p> <p>Lain säännös, johon henkilötietojen käsittely perustuu: Maankäyttö- ja rakennuslaki, MRL Postipalvelulaki (23 §) Asuntokauppalaki (7 luku) Viestintämarkkinalaki (106 §) Laki kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta (14 a §) Väestötietolaki ja -asetus</p>



<b>7 Rekisterin tietosisältö</b>	<p>Rakennus- ja toimenpideluvan sekä maisematyöluvan hakijan nimi, hetu/y-tunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite;</p> <p>rakennushankkeen vastuuhenkilöiden (suunnittelijat ja työnjohtajat) tiedot (nimi, hetu, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, koulutustiedot);</p> <p>naapurikuulemisiin liittyen asianosaisen nimi ja yhteystiedot;</p> <p>hankkeeseen mahdollisesti liittyvien muiden osapuolten yhteystiedot ja pankkitilinumero esim. rakennuspaikan hallintaoikeuden osoittamiseksi;</p> <p>muut rekisteröidyn toimittamat tiedot sekä</p> <p>kiinteistötunnus, rakennustunnus, rakennuksen osoite sekä nykyisen että entisten omistajien nimi, henkilötunnus ja yhteystiedot</p>
<b>8 Säännönmukaiset tietolähteet</b>	<p>Tiedot saadaan hakijalta, vastuuhenkilöiltä, rakennusten omistajilta, Maanmittauslaitokselta kiinteistötunnuksien osalta. Puuttuvia tietoja voidaan täydentää Väestörekisterikeskuksen tietokannasta.</p>
<b>9 Henkilötietojen vastaanottajat (tietojen säännönmukaiset luovutukset)</b>	<p>Rekisteritietoja lähetetään säännöllisesti väestötietojärjestelmään (VRK).</p> <p>Ilmoitusvelvollisuus perustuu väestötietojärjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annettuun lakiin (661/2009) ja valtioneuvoston asetukseen väestötietojärjestelmästä (128/2010).</p>
<b>10 Tietojen luovutukset tai siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
<b>11 Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	<p>Manuaalinen aineisto: Rakennuspiirustukset, joissa yleensä on omistajan nimi, rakennuspaikan kiinteistötunnus ja katuosoite sekä paperiset hakemukset liitteineen säilytetään kaupungin lukollisessa arkistossa.</p> <p>Tietojärjestelmissä käsiteltävät tiedot: Rekisteriin kirjaudutaan henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Esimies hallinnoi käyttäjätunnuksia. Ohjelmia käytetään ja hallinnoidaan suljetussa ympäristössä. Yksikössä kulunvalvonta ja ovet lukossa.</p>
<b>12 Tietojen säilyttäminen, arkistointi ja hävittäminen</b>	<p>Rakennuspiirustukset säilytetään pysyvästi kaupungin arkistossa.</p> <p>Arkistolaitoksen päätökset 24.11.2008 (AL/11665/07.01.01.03.01/2008) 13.5.2016 (AL/24541/07.01.01.03.02/2015) 12.9.2016 (AL /17413/07.01.01.03.01/2016)</p>



<b>13 Rekisteröidyn oikeus saada pääsy henkilötietoihin</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos henkilötietoja käsitellään, rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa. Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity esittää pyynnön sähköisesti, tiedot on toimitettava yleisesti käytetyssä sähköisessä muodossa, paitsi jos rekisteröity toisin pyytää. (tietosuoja-asetus 15 art.)</p> <p>Pyyntö saada pääsy omiin tietoihin voidaan tehdä sähköisellä lomakkeella Kajaanin kaupungin verkkosivujen kautta osoitteessa <a href="http://www.kajaani.fi/tietosuoja">www.kajaani.fi/tietosuoja</a>. Henkilöllisyys todennetaan kirjautumalla henkilökohtaisin tunnuksin, joko verkkopankkitunnuksilla, teleyrityksen mobiilivarmenteella tai väestörekisterikeskuksen kansalaisvarmenteella.</p> <p>Pyyntö voidaan lisäksi tehdä henkilökohtaisen käynnin yhteydessä Kajaanin kaupungin kirjaamossa (os. Pohjolankatu 13, Kajaani), jolloin rekisteröidyn on aina todistettava henkilöllisyytensä. Henkilöllisyys voidaan todistaa valokuvalla varustetulla henkilöllisyystodistuksella, joksi hyväksytään ajokortti, passi tai poliisiviranomaisen antama henkilökortti.</p>
<b>14 Rekisteröidyn oikeus tietojen oikaisemiseen</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus oikaista itseään koskevat epätarkat tai virheelliset henkilötiedot ottamalla yhteyttä rekisterinpitäjään. Rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä muun muassa toimittamalla lisäselvitys.</p> <p>Rekisterinpitäjän on oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Tiedot korjataan ilman aiheetonta viivytystä.</p>
<b>15 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus henkilötietojen käsittelyn rajoittamiseen, jos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden, jolloin käsittelyä rajoitetaan ajaksi, jonka kuluessa rekisterinpitäjä voi varmistaa niiden paikkansapitävyyden;</li><li>b) käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista;</li><li>c) rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi. (EU:n tietosuoja-asetus art. 18)</li></ul> <p>Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta. Oikeus ei rajoita muita hallinnollisia muutoksenhakekeinoja tai oikeussuojakeinoja. (tietosuoja-asetus 77 art.)</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaikuttetun ratkaistavaksi osoitteella Tietosuojavaikuttetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.</p>