



Hakijan tiedot	Yhdistyksen nimi	
	Yhteyshenkilön nimi	
	Sähköpostiosoite, johon päätös lähetetään	
	Osoite	
	Postinumero	Postitoimipaikka
	Pankkitili (IBAN)	Y-tunnus
Vapaa- muotoinen selvitys	Selvitys yhdistyksen taloudellisen toiminnan heikentymisestä/muuttumisesta	
	<input type="checkbox"/> Yhdistys ei ole saanut tai hakenut korona-avustusta 2020-2021 <input type="checkbox"/> Yhdistys on hakenut muualta korona-avustusta 2020-2021 <input type="checkbox"/> Yhdistys on saanut muualta korona-avustusta 2020-2021	
Huomautettavaa hakemukseen liittyen		
Allekirjoitus	Hakemukseen ja sen liitteisiin viitaten sekä hyväksyen kaupungin varoista myönnettäviin avustuksiin liittyvät ehdot allekirjoittanut yhteisö hakee edellä mainittua avustusta. Vakuutan antamani tiedot oikeiksi.	
	Paikka ja aika	
	Hakemuksen yhteyshenkilön allekirjoitus	

Henkilötietoja käytetään avustushakemusten ja myönnettyjen avustusten käsittelyyn. Tietosuojaseloste ja lisätietoja henkilötietojen käsittelystä www.kajaani.fi/tietosuoja.



KERTALUONTOISEN KORONA-AVUSTUKSEN MYÖNTÄMISELLE OLEVAT PERUSTEET

1. Avustusraha on 29 000 €, mutta koko määrärahaa ei ole pakko jakaa avustuksina.
2. Yksittäinen avustus on enimmillään 3 000 €.
3. Avustukset on tarkoitettu niille kajaanilaisille kulttuuri- ja liikuntayhdistyksille, joiden toiminta on vakiintunutta.
4. Avustusta tulee hakea 30. huhtikuuta klo 15 mennessä.
5. Hakemuksessa tulee osoittaa, miten koronarajoitukset 17.3.2020 alkaen ovat vaikeuttaneet yhdistyksen toimintaa taloudellisesti.
6. Hakemukseen tulee liittää vuosia 2020 ja 2021 koskevat taloutta ja toimintaa esittelevät asiakirjat, ellei niitä ole lähetetty jo yleisavustushakemuksen tai avustus selvityksen mukana.
7. Hakemuksessa tulee ilmoittaa, onko yhdistys saanut korona-avustusta jostain muualta.
8. Hakemusvertailussa tarkastellaan kunkin yhdistyksen tulonmenetyksiä, ylimääräisten kustannusten syntyä sekä näiden vaikutuksia toimintaan.
9. Avustuksesta päätettäessä noudatetaan Kajaanin kaupungin avustusten myöntämisen yleisiä ehtoja.

AVUSTUKSEN MYÖNTÄMISEN YLEISET EHDOT

1. Avustuksia myönnettäessä kiinnitetään huomiota avustettavan toiminnan tärkeyteen ja sen merkitykseen kaupungin ylläpitämän toiminnan täydennyksenä sekä avustuksensaajan omaan osuuteen avustettavan toiminnan kustannuksista.
2. Avustuksia myönnetään vain, jos hakijan toiminta ja rahoitussuunnitelmat sekä toimintaperiaatteet ovat sellaiset, että kaupunki voi ne hyväksyä.
3. Avustettavan toiminnan tulee kohdistua Kajaanin kaupungin asukkaisiin.
4. Avustuksia ei myönnetä järjestöille siinä tarkoituksessa, että nämä jakaisivat saamansa varat edelleen henkilökohtaisina avustuksina jäsenilleen.
5. Jos avustusta anoo keskusjärjestö, jonka alaisena toimii kaupungissa paikallisia alajärjestöjä, kaupungin avustus myönnetään suoraan alajärjestölle. Jos keskusjärjestö kuitenkin ylläpitää yksinään kajaanilaisten hyväksi sellaista toimintamuotoa, jonka tukemisen kaupunki katsoo tarkoituksenmukaiseksi, voidaan kaupungin avustusta tältä osin myöntää keskusjärjestölle.
6. Avustuksia jaettaessa kiinnitetään avustustarvetta harkittaessa erityisesti huomiota suunnitelmalliseen toimintaan ja taloudenhoitoon sekä kaupungin edellisinä vuosina myöntämien avustusten käyttötarkoitusten toteuttamiseen ja toiminnan tehokkuuteen.
7. Avustus myönnetään ehdoin, että avustusvarat voidaan vaatia palautettavaksi, jos niitä käytetään muuhun kuin haettuun tarkoitukseen tai jos niiden käytölle asetettuja muita mahdollisia erityisehtoja ei noudateta tai jos avustuksen saaja on antanut kaupungin viranomaisille virheellisiä tai harhaan johtavia tietoja avustusta koskevissa asioissa.
8. Kaupungilla on oikeus periä myönnetystä avustuksesta saataviaan, jotka ovat syntyneet avustettavan yhteisön tai henkilön lainojen takaamisesta tai muun syyn (esim. vuokrien) johdosta.
9. Avustuksen saajien tulee antaa kaupungin viranomaisille niiden tarpeelliseksi katsomat tiedot avustushakemuksen käsittelyä, avustuksen myöntämistä ja käytön valvontaa varten sekä sallia tilintarkastajan valtuuttamien henkilöiden tarkastaa yhteisön kirjanpito ja hallinto sekä suostua niihin kirjanpidollisiin järjestelyihin, jotka katsotaan välttämättömiksi.