



Hakija	Yhdistyksen nimi	
	Pankkitili (IBAN)	Rekisteröimisvuosi
	Y-tunnus/rekisterinumero	Yhdistyksen kokonaisjäsenmäärä
	Jäsenmaksu	Arvio kaupunkilaisten määrästä, joihin toiminta kohdistuu
Yhteyshenkilö	Nimi	
	Puhelinnumero	Sähköpostiosoite
	Osoite	
Päätöksen tiedoksi	Sähköpostiosoite, johon päätös lähetetään	
Yhdistyksen toimihenkilöt	Puheenjohtaja	
	Puhelinnumero	Sähköpostiosoite
	Osoite	
	Sihteeri	
	Puhelinnumero	Sähköpostiosoite
	Osoite	
Avustuksen tarve ja käyttötarkoitus	Haettavan avustuksen määrä (e)	
	Avustuksen käyttösuunnitelma (tarvittaessa liitteenä)	
Yhdistyksen saamat ja hakemat muut kaupungin avustukset	Avustuksen määrä	
	Avustuksen tarkoitus (saadut muut avustukset kahtena edellisellä vuonna sekä tänä vuonna haetut avustukset)	
Huomautettavaa hakemukseen liittyen		



Liitteet	<input type="checkbox"/> Talousarvio <input type="checkbox"/> Toimintasuunnitelma <input type="checkbox"/> Toimintakertomus <input type="checkbox"/> Jäljennös perustamiskokouksen pöytäkirjasta (mikäli ei ole toimitettu aiempien hakemusten yhteydessä)	<input type="checkbox"/> Tilintarkastajien kertomus <input type="checkbox"/> Tilinpäätös <input type="checkbox"/> Muu liite, mikä _____
Allekirjoitukset	Hakemukseen ja sen liitteisiin viitaten sekä hyväksyen kaupungin varoista myönnettäviin avustuksiin liittyvät ehdot allekirjoittanut yhteisö tai henkilö hakee edellä mainittua avustusta. Vakuutamme antamamme tiedot oikeiksi.	
	Paikka ja aika	
	Allekirjoitus	
	Allekirjoitus	

Henkilötietoja käytetään avustushakemusten ja myönnettyjen avustusten käsittelyyn. Tietosuojaseloste ja lisätietoja henkilötietojen käsittelystä www.kajaani.fi/tietosuoja.

AVUSTUKSEN MYÖNTÄMISEN YLEISET EHDOT

1. Avustuksia myönnettäessä kiinnitetään huomiota avustettavan toiminnan tärkeyteen ja sen merkitykseen kaupungin ylläpitämän toiminnan täydennyksenä sekä avustuksensaajan omaan osuuteen avustettavan toiminnan kustannuksista.
2. Avustuksia myönnetään vain, jos hakijan toiminta ja rahoitussuunnitelmat sekä toimintaperiaatteet ovat sellaiset, että kaupunki voi ne hyväksyä.
3. Avustettavan toiminnan tulee kohdistua Kajaanin kaupungin asukkaisiin.
4. Avustuksia ei myönnetä järjestöille siinä tarkoituksessa, että nämä jakaisivat saamansa varat edelleen henkilökohtaisina avustuksina jäsenilleen.
5. Jos avustusta anoo keskusjärjestö, jonka alaisena toimii kaupungissa paikallisia alajärjestöjä, kaupungin avustus myönnetään suoraan alajärjestölle. Jos keskusjärjestö kuitenkin ylläpitää yksinään kajaanilaisten hyväksi sellaista toimintamuotoa, jonka tukemisen kaupunki katsoo tarkoituksenmukaiseksi, voidaan kaupungin avustusta tältä osin myöntää keskusjärjestölle.
6. Avustuksia jaettaessa kiinnitetään avustustarvetta harkittaessa erityisesti huomiota suunnitelmalliseen toimintaan ja taloudenhoitoon sekä kaupungin edellisinä vuosina myöntämien avustusten käyttötarkoitusten toteuttamiseen ja toiminnan tehokkuuteen.
7. Avustus myönnetään ehdoin, että avustusvarat voidaan vaatia palautettavaksi, jos niitä käytetään muuhun kuin haettuun tarkoitukseen tai jos niiden käytölle asetettuja muita mahdollisia erityisehtoja ei noudateta tai jos avustuksen saaja on antanut kaupungin viranomaisille virheellisiä tai harhaan johtavia tietoja avustusta koskevissa asioissa.



8. Kaupungilla on oikeus periä myönnetystä avustuksesta saataviaan, jotka ovat syntyneet avustettavan yhteisön tai henkilön lainojen takaamisesta tai muun syyn (esim. vuokrien) johdosta.
9. Avustuksen saajien tulee antaa kaupungin viranomaisille niiden tarpeelliseksi katsomat tiedot avustushakemuksen käsittelyä, avustuksen myöntämistä ja käytön valvontaa varten sekä sallia tilintarkastajan valtuuttamien henkilöiden tarkastaa yhteisön kirjanpito ja hallinto sekä suostua niihin kirjanpidollisiin järjestelyihin, jotka katsotaan välttämättömiksi.

AVUSTUKSEN MYÖNTÄMISEN ERITYISET EHDOT

Kaupunginhallitus voi myöntää kylä- ja kaupunginosayhdistyksille avustusta niiden omistamien kylätalojen kiinteistöverokustannuksiin. Haettava avustussumma on esitettävä erikseen hakemuslomakkeeseen kohdassa "Haettava avustus" yleisavustuksen lisäksi haettavana kylätaloavustuksena. Sen perusteeksi hakijan on liitettävä hakemukseen todistus kylätalon vuotuisesta kiinteistöverosta hakemuslomakkeen kohtaan "Muu liite".