



Laadittu 2.5.2018  
Päivitetty 24.07.2019

<b>Tietosuojaseloste</b> EU:n tietosuoja-asetus (2016/679) Tietosuojalaki (1050/2018)	
<b>1 Rekisterinpitäjä</b>	Nimi: Kajaanin kaupunginteatteri
	Osoite: Kauppakatu 14, 87100 Kajaani
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): p. 08 61551 (vaihde), kajaani(at)kajaani.fi
<b>2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi: Teatterin lipunmyynti
	Osoite: Kauppakatu 14, 87100 Kajaani
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): lipunmyynti.teatteri(at)kajaani.fi
<b>3 Tietosuojavastaava</b>	Nimi: Tarja Nahkiaisola
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite): tietosuoja(at)kajaani.fi, p. 044 710 0666
<b>4 Rekisterin nimi</b>	<b>Kajaanin kaupunginteatterin lipunmyynnin asiakasrekisteri</b>
<b>5 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	<p>Käsittelyn tarkoitus:</p> <p>Henkilötietojen käsittelyn ensisijaisena perusteena on teatterin asiakkaan ja teatterin välinen sopimussuhde (asiallinen yhteys). Henkilötietojen käsittely voi perustua myös asiakkaan suostumukseen suoramarkkinointiin.</p> <p>Henkilötietoja käsitellään seuraaviin käyttötarkoituksiin:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- teatterin palveluiden tuottaminen, kehittäminen, seuranta ja tilastointi (kävijämäärät ja lipputyypin mukainen ryhmittely) sekä asiakaspalvelun toteuttaminen ja markkinointi;</li><li>- asiakassuhteen hoitaminen ja kehittäminen sekä palveluiden personointi; esim. lippujen toimittaminen, laskutus, yhteydenottojen mahdollistaminen kuten mahdollisten peruutusten ilmoittaminen,</li><li>- asiakassuhdeviestinnän ja markkinoinnin toteuttaminen;</li><li>- asiakaspalautteen käsittely ja siihen vastaaminen;</li><li>- hyvityspyyntöjen ja korvausvaatimusten käsittely, vastaaminen ja maksaminen;</li></ul>



	<p>- asiakaskannan analysointi ja luokittelu, joiden tavoitteena on viestinnän kohdentaminen;</p> <p>- sähköisten palvelukanavien (kuten verkko- ja mobiilipalvelut) seuranta ja tilastointipalvelujen kehittämiseksi, markkinointitarkoituksiin ja asioinnin helpottamiseksi.</p> <p>Asiakkaalta kysytään rekisteröitymisen yhteydessä erikseen lupa tietojen käyttämiseen em. tarkoituksiin. Asiakkaalla on oikeus kieltää tietojen käyttäminen suoramarkkinointiin ja etämyyntiin.</p> <p>Tietojen käsittely hoidetaan Lippupiste Oy:n (Y-tunnus 1789232-4) ohjelmistolla.</p>
<b>6 Rekisterin tietosisältö</b>	<p>Asiakkaan perustiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- nimi, puhelinnumero(t), osoite, sähköpostiosoite ja laskutustiedot</li><li>- asiakkaan ryhmittelytiedot</li><li>- rekisteröidyn työnantajaa sekä asemaa tai tehtävää yhteisössä koskevat tiedot, kun rekisteröity edustaa yhteisöä,</li><li>- suoramarkkinoinnin ja asiakasviestinnän toteutukseen liittyvät suostumukset ja kiellot</li></ul>
<b>7 Säännönmukaiset tietolähteet</b>	<p>Asiakkaaseen liittyviä tietoja kerätään ensisijaisesti asiakkaalta itseltään tilauksen ja rekisteröitymisen yhteydessä, palvelujen oston tai käytön yhteydessä, internetpalvelujen omat tiedot -osiossa, asiakaspalvelutapahtumien yhteydessä sekä muutoin suoraan asiakkaalta. Asiakkaaseen liittyviä tietoja syntyy teatterin tietojärjestelmiin myös palveluiden käytön yhteydessä. Tietoja päivitetään myös yritystietojärjestelmästä tai muista vastaavista ulkoisista tietolähteistä.</p>
<b>8 Henkilötietojen vastaanottajat (tietojen säännönmukaiset luovutukset)</b>	<p>Rekisterin sisältämiä tietoja voidaan luovuttaa kolmansille osapuolille kulloinkin voimassa olevan henkilötietolainsäädännön sallimin ja velvoittamin tavoin. Henkilötietoja voidaan luovuttaa lainsäädännön niin edellyttäessä viranomaisille. Asiakassuhteen tai muun asiallisen yhteyden päättymisen jälkeen rekisterinpitäjä voi siirtää henkilötietoja omiin suoramarkkinointirekistereihinsä, jos asiakas on antanut siihen suostumuksensa.</p>
<b>9 Tietojen luovutukset tai siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	<p>Henkilötietoja saatetaan siirtää EU:n jäsenvaltioiden alueen tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle, jos se on edellä mainittujen henkilötietojen käsittelyn tarkoituksien kannalta tai tietojen käsittelyn teknisen toteuttamisen kannalta tarpeellista, jolloin tietojen siirrossa noudatetaan</p>



	henkilötietolainsäädännön vaatimuksia.
<b>10 Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	<p>Manuaalinen aineisto: Paperinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa.</p> <p>Tietojärjestelmissä käsiteltävät tiedot: Henkilötiedot on asianmukaisesti suojattu. Rekisterinpitäjä kerää tiedot tietokantoihin, jotka ovat palomuurein, salasanoin ja muin teknisin keinoin suojattuja. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukitussa ja vartioiduissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt.</p> <p>Teatterin rekisterin käyttöoikeus edellyttää asiakastietokannan rekisterinpitäjän (Lippupiste Oy) myöntämää käyttäjätunnusta. Rekisterinpitäjä määrittää käyttäjälle myönnettävän käyttöoikeustason. Lisäksi rekisterinpitäjä on sopimuksellisin keinoin huolehtinut siitä, että henkilötietoja sen lukuun käsittelevä yhteistyökumppani on sitoutunut henkilötietojen suojaamiseen myös omien työntekijöidensä toimien osalta.</p> <p>Rekisterin tiedot teatterissa sijaitsevat Lippupisteen ylläpitämässä järjestelmissä ja palvelemilla. Rekisterin käyttäjillä on henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasana, joiden perusteella jokainen sisäänkirjautuminen voidaan todentaa ja yksilöidä.</p>
<b>11 Tietojen säilyttäminen, arkistointi ja hävittäminen</b>	Tietoja säilytetään niin kauan kunnes ne muutetaan tai pyydetään poistamaan. Kunnallisten asiakirjojen säilytysohje 2.3. voa, säilytysperuste valvonta ja seuranta.
<b>12 Rekisteröidyn oikeus saada pääsy henkilötietoihin</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Jos henkilötietoja käsitellään, rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa. Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity esittää pyynnön sähköisesti, tiedot on toimitettava yleisesti käytetyssä sähköisessä muodossa, paitsi jos rekisteröity toisin pyytää. (tietosuoja-asetus 15 art.)</p> <p>Pyyntö saada pääsy omiin tietoihin voidaan tehdä sähköisellä lomakkeella Kajaanin kaupungin verkkosivujen kautta osoitteessa <a href="http://www.kajaani.fi/tietosuoja">www.kajaani.fi/tietosuoja</a>. Henkilöllisyys todennetaan kirjautumalla henkilökohtaisiin tunnuksiin, joko verkkopankkitunnuksilla, teleyrityksen mobiilivarmenteella tai väestörekisterikeskuksen kansalaisvarmenteella.</p> <p>Pyyntö voidaan lisäksi tehdä henkilökohtaisen käynnin yhteydessä Kajaanin kaupungin kirjaamossa (os. Pohjolankatu 13, Kajaani), jolloin rekisteröidyn on aina todistettava henkilöllisyytensä. Henkilöllisyys voidaan todistaa valokuvalla varustetulla virallisella henkilöllisyystodistuksella, joksi hyväksytään ajokortti, passi tai</p>



	poliisiviranomaisen antama henkilökortti.
<b>13 Rekisteröidyn oikeus tietojen oikaisemiseen</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus oikaista itseään koskevat epätarkat tai virheelliset henkilötiedot ottamalla yhteyttä rekisterinpitäjään. Rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä muun muassa toimittamalla lisäselvitys.</p> <p>Rekisterinpitäjän on oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Tiedot korjataan ilman aiheetonta viivytystä.</p>
<b>14 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus käsittelyn rajoittamiseen EU:n tietosuoja-asetuksen art. 18 mukaisissa tilanteissa sekä oikeus tietojensa poistamiseen.</p> <p>Mikäli rekisteröity on antanut suostumuksen henkilötietojen käyttöön teatterin suoramarkkinointia varten, on hänellä oikeus peruuttaa suostumuksensa. Rekisteröidyllä on oikeus kieltää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaan ja muuhun suoramarkkinointiin.</p> <p>Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta. Oikeus ei rajoita muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja. (tietosuoja-asetus 77 art.) Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.</p>