

Kajaanin kaupunginkirjaston varattavien tilojen käyttösäännöt

Kajaanin kaupunginkirjastossa on varattavissa erikokoisia kokous-, tapahtuma-, työskentely-, ja näyttelytiloja. Tilat ovat käytössä kirjaston aukioloaikoina.

Kirjaston varattavat tilat ovat maksuttomia ja ne on tarkoitettu yksityishenkilöille, yleishyödyllisille yhdistyksille, kerhoille, opintopiireille, vapaan sektorin toimijoille yms. yleisötilaisuuksien, kokousten ja näyttelyiden järjestämistä varten. Tavoitteena on tukea erityisesti paikallista kulttuuri- ja harrastustoimintaa.

Kirjastolla on oikeus näiden periaatteiden mukaisesti määritellä ja rajata yksityiskäyttäjien kertavarauksia ja yhteisökäyttäjien kausivarauksia käyttäjäkohtaisesti. Kirjastolla on oikeus muuttaa varausaikaa tai peruuttaa se ilmoittamalla siitä tilan varaajalle riittävän ajoissa. Tiloja annetaan ensisijaisesti kirjastopalveluja tukevalle toiminnalle ja kirjaston kanssa yhteistyössä järjestettyihin tilaisuuksiin. Kirjaston tulee tiloja antaessa toimia tasapuolisesti kaikkia käyttäjiä kohtaan.

Pääsääntöisesti kirjaston tiloissa ei järjestetä kaupallisia tilaisuuksia eikä järjestettävissä tilaisuuksissa saa periä pääsymaksua. Kirjastotiloja ei myönnetä poliittisten ja uskonnollisten järjestöjen järjestämiin avoimiin tilaisuuksiin. Poliittisia ja aatteellisia tilaisuuksia voidaan järjestää kirjastossa, mikäli niille on erillinen tila ja kyseessä on kokous tai kutsuvierastilaisuus. Kirjasto voi kuitenkin evätä tilojen käyttöoikeuden, jos järjestettävän tilaisuuden sisältö tai luonne on ristiriidassa Suomen lain kanssa tai on hyvän tavan vastainen. Sellaisten tilaisuuksien järjestämiseksi, joissa tilaisuuden osana on rahankeräystä tai arpajaisiin rinnastettavaa toimintaa, tulee kysyä lupa kirjastolta. Tilaisuuden järjestäjällä tulee olla asianmukaiset rahankeräys- ja arpajaislainsäädäntöön liittyvät luvat kunnossa.

Varaajan täytyy olla tilaisuuden järjestäjä. Varaaja ei voi antaa tilan käyttöoikeutta eteenpäin tai veloittaa kolmatta tahoa tilan käytöstä.

Tilan käyttö

Varattu tila kalusteineen on varaajan käytettävissä määriteltynä aikana. Mahdolliset alkuvalmistelut ja loppusiivous ovat varaajan vastuulla, ja niiden tulee sisältyä varattuun aikaan. Seuraavan varaajan tulee päästä aloittamaan, kun hänen oma varauksensa alkaa. Varausajan päättyessä varaajan tulee jättää tila samaan kuntoon kuin se oli varausajan alkaessa. Tilojen käytöstä mahdollisesti aiheutuvista siivous- tai järjestelytoista voidaan periä kustannuksia vastaava maksu. Varaaja on korvausvelvollinen, mikäli tilan käyttäjät aiheuttavat vahinkoa kiinteistölle tai irtaimistolle. Vahingoista on ilmoitettava välittömästi kirjaston henkilökunnalle.

Tilaisuuksien järjestämisestä on tarkempia säädöksiä esimerkiksi kokoontumislaisissa. Kokoontumislain (4. luku, 17§) mukaisesti yleisen kokouksen ja yleisötilaisuuden järjestäjän on huolehdittava järjestyksen ja turvallisuuden säilymisestä sekä lain noudattamisesta tilaisuudessa. Varaajan on tutustuttava kiinteistön pelastussuunnitelmaan ja yleisiin turvallisuusohjeisiin ja huolehdittava siitä, että tilassa säilyy järjestys ja ohjeita noudatetaan. Varaaja hankkii itse mahdollisesti tarvitsemansa luvat ja tekee mahdollisesti tarvittavat ilmoitukset viranomaisille ja toimii lakien ja viranomaisohjeiden mukaisesti.

Varattavassa tilassa järjestettävä tilaisuus ei saa häiritä muuta kirjaston toimintaa, asiakkaita tai käyttäjiä pois lukien tilaisuudet ja tapahtumat, jotka ovat kaikille avoimia, ja joista on erikseen sovittu kirjaston

kanssa. Varattavassa tilassa järjestettävän tilaisuuden sisältö tai luonne ei voi olla ristiriidassa Suomen lain kanssa tai hyvän tavan vastainen. Kirjastolla on tarvittaessa ja harkintansa mukaan oikeus evätä varaajan pääsy varattavaan tilaan tai keskeyttää varattavassa tilassa järjestettävä tilaisuus, mikäli ilmenee, että edellä mainittuja sääntöjä rikotaan tai on rikottu.

Varattavissa tiloissa on asiakkaiden käytössä kirjaston langaton verkko. Osassa kokoustiloista on käytössä kokoustekniikka, mutta esityksiä varten käyttäjällä tulee olla omat laitteet ja käytön tulee tapahtua omatoimisesti. Tarkemmat tiedot tiloista, käyttöehdoista ja varauksen tekemisestä löytyvät kirjaston verkkosivuilta. Tilojen käytöstä voidaan laatia tilakohtaisia käyttösääntöjä ja -sopimuksia.

Sivistyslautakunta 28.4.2021 § 32