



1. **Kirjaudu** kajaani.fi/rakennuslupa > Rakennusluvan hakeminen sähköisesti

Saat osoitteen > <https://asiointi.kajaani.fi/epermit> > Valitse rakennusluvut ja hakemukset.

2. Ensimmäisellä kerralla luo itsellesi **käyttäjätunnukset**. Saat linkin sähköpostiin, jonka kautta voit aktivoida tunnukset. Samalla tunnuksella voit jatkossa avata uusia hakemuksia ja/tai vahvistaa vastuuroolisi rakennushankkeessa.
3. Valitse **Luo uusi**. Hakemuksen täydentäminen/jättäminen onnistuu ns. vahvan tunnistautumisen jälkeen.
4. **Täytä perustiedot** ja lähetä **Vastuuhenkilökutsut** eli sähköpostilinkit vastuuhenkilöille. Lisää **liitteet** ja tallenna. Mikäli rakennuspaikan omistajana/haltijana on useampi henkilö, lisää heiltä **valtakirja** osoitettuna lupahakemuksen täyttäjälle. Muista tarkistaa edellyttääkö hanke **naapurikuulemista** ja lisää tarvittaessa liitteeksi. Voit kirjautua sisään täydentämään hakemusta ja liitteitä myöhemmin.
5. **Jätä hakemus**. Kun lupahakemus on ”jätetty”-tilassa Perustiedot-välilehteä ei voi muokata. Hakemus on viranomaisten järjestelmässä luettavissa jo ”perustettu”-tilassa. Rakennusvalvonta palauttaa jätetyn lupahakemuksen täydennettäväksi, mikäli siinä on puutteita esimerkiksi perustiedoissa tai liitteissä.

Viestintä ja täydennyspyynnöt sinun ja rakennusvalvonnan välillä tapahtuvat > **Ennakkokyselyt ja viestit** -palstalla. Rakennustyön aikana vastuuhenkilöt voivat täydentää tarkastusasiakirjoja ja tutkia piirustuksia sähköisessä palvelussa. Vastuuhenkilöt kutsutaan hankkeeseen sähköpostilla ja heidän on vastaanotettava roolinsa vahvalla tunnistautumisella (vaatii käyttäjätunnukset).

Luvanhakija voi lisätä hankkeeseen mukaan muitakin henkilöitä lisäämällä heille > **Käyttöoikeudet** heidän käyttäjätunnukselleen ja antamalla lupaan luku- tai muokkaus-oikeudet.