



**§ 50**

**Ympäristötekniisen lautakunnan delegointipäätöksen päivittäminen**

KAJDno-2018-607

Valmistelija / lisätiedot:  
Jari Kauppinen  
jari.kauppinen@kajaani.fi  
Vs. tekninen johtaja

Kuntalain (10.4.2015/410) 91 §:n perusteella kunnanvaltuusto voi päätöksellään siirtää toimivaltaansa kunnan muille toimielimille, luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Hallintosäännöllä voidaan antaa oikeus edellä mainituille viranomaisille siirtää toimivaltaa edelleen. Viranomaisen delegointipäätöksellä siirrettyä toimivaltaa ei voida kuitenkaan siirtää enää edelleen. Ympäristötekniinen lautakunta on siirtänyt edellä mainittuun säädökseen ja hallintosääntöön vedoten toimivaltaansa delegointipäätöksellä 31.5.2017 § 52 alaisilleen viranhaltijoille. Delegointipäätös on hyvä tarkistaa aika-ajoin ja pitää ajantasalla, jotta hallinnon läpinäkyvyys ei vaarannu ja jotta kunnan toiminta perustuu laillisesti pitäviin päätöksiin.

Vt. henkilöstöjohtaja Jyrki Komulaisen tekemällä henkilöstöpäätöksellä 26.4.2018 § 3 on kiinteistöinsinöörin virkanimike muutettu kaupungingeodeetin viraksi. Nimikemuutos on tullut voimaan 1.5.2018 alkaen. Nimikemuutoksen takia lautakunnan delegointipäätöstä täytyy päivittää kiinteistöinsinöörille delegoitujen tehtävien osalta siten, että tehtävät delegoidaan päätöksellä kaupungingeodeetille.

Lisätietoja antaa vs tekninen johtaja Jari Kauppinen, p. 044 7100 034 tai etunimi.sukunimi(at)kajaani.fi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Jari Kauppinen, Vs. tekninen johtaja

Ympäristötekniinen lautakunta päättää muuttaa delegointipäätöstä 31.5.2017 § 52 siten, että kiinteistöinsinöörille delegoitu päätösvalta siirretään virkanimikkeen muutoksen johdosta kaupungingeodeetille.

**Päätös**


Hyväksyi.



Päätös on nähtävillä kaupungin verkkosivuilla 18.5.2018.

Allekirjoitetusta ja tarkastetusta pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa:

Kajaanissa 18.5.2018



Markku Haverinen, pöytäkirjanpitäjä

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös lähetetty tiedoksi 18.5.2018.



## Oikaisuvaatimus

§50

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Kajaanin kaupungin ympäristötekkinen lautakunta**.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani  
Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani  
Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi  
Faksinumero: 08 6155 2510  
Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00



### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.