



18.1.2019

Arvoisat työnantajat

KAJAANIN KAUPUNGIN KESÄTYÖSETELIT KAJAANILAISILLE PERUSKOULUN PÄÄTTÄVILLE JA TOISEN ASTEEN OPISKELIJOILLE

Tänä vuonna noin 620 kajaanilaisella nuorella on mahdollisuus saada kaupungin kesätyöseteli. Kajaanin kaupunki myöntää setelin kaikille peruskoulun 9-luokkalaisille, joita on noin 400. Lisäksi kaupunki myöntää noin 250 toisen asteen (lukio ja ammattiopisto) 1. ja 2. vuosikurssin opiskelijoille kesätyösetelin. Kesätyösetelin arvo on 350,00 euroa.

Kesätyöseteli

Sekä peruskoulun 9-luokkalaiset että toisen asteen opiskelijat hakevat kesätyöseteliä sähköisellä hakemuksella, joka aukeaa osoitteessa www.kajaani.fi > Ajankohtaista maanantaina 11.3.2019 klo 9.00. Seteliä hakevalla nuorella on oltava työpaikka tiedossaan, kun hän täyttää sähköisen hakemuksen. Peruskoulun 9-luokkalaisten kesätyösetelin haku päättyy perjantaina 12.4.2019 ja toisen asteen opiskelijoiden tiistaina 30.4.2019. Vahvistus kesätyösetelin saamisesta lähetetään nuorille viimeistään toukokuun puoliväliin mennessä. Nuoret noutavat myönnetyt kesätyösetelit henkilökohtaisesti Ohjaamo Nuppa - nuorten palvelupaikasta (os. Asemakatu 2) viimeistään keskiviikkona 29.5.2019 ja luovuttavat sen työnantajalle viimeistään työsuhteen alkaessa.

Nuoren työsuhteen päättymisen ja palkan maksamisen jälkeen voitte laskuttaa Kajaanin kaupungilta kesätyöseteliä vastaavan palkkatuen 350,00 euroa. Lasku on lähetettävä ensisijaisesti verkkolaskuna. Laskutusosoite on Kajaanin kaupunki / Konsernihallinto, verkkolaskuosoite 0037021495891200, PL 299, 02066 DOCUSCAN. Laskun mukana ei lähetetä liitteitä, vaan alkuperäinen kesätyöseteli lähetetään os. Kajaanin kaupunki/työllisyyspalvelut, PL 133, 87101 Kajaani. Laskun pyydämme toimittamaan viimeistään 30.11.2019. Tarkemmat laskutusohjeet löytyvät www.kajaani.fi > Hakusana "laskutusosoitteet".

Työsuhteen pituus ja maksettava palkka

Nuori tulee ottaa työhön vähintään kahdeksi viikoksi (10 työpäivää), työaika vähintään 6 h/pv ja 30 h/vko. Työjakson ei tarvitse olla yhdenjaksoinen. Seteli on voimassa 1.6.-31.10.2019. **Nuoren kanssa on tehtävä kirjallinen työsopimus ja annettava työtodistus työsuhteen päättyttyä.** Kajaanin kaupunki maksaa tukea varsinaiseen palkkaan **enintään 350,00 €**. Työnantajan kustannus on tuen määrän ylittävä osa palkasta sekä palkan sivukulut.

Palkka määräytyy alan työehtosopimuksen mukaan. Mikäli kyseisellä työehtosopimusallalla on tehty erillinen sopimus peruskoululaisten ja lukiolaisten tutustuttamisesta työelämään eli ns. "Tutustu työelämään ja tienaa" -sopimus, voidaan noudattaa sopimuksen mukaista palkkasuosituksista. Ko. palkka sisältää lomakorvauksen. Tarvittaessa teidän kannattaa tiedustella alan työnantaja- tai työntekijäjärjestöistä, minkä suuruista palkkaa tämän ikäiselle nuorelle on kesätyöstä maksettava. **Kesätyösetelin arvo ei siis määritä palkan suuruutta, vaan työnantajan on noudatettava alan sopimuksia nuorille maksettavasta palkasta.**



18.1.2019

Ennakkonpidätys

Kesätyöstä maksettavasta palkasta tehdään ennakkonpidätys verokortissa olevan pidätysprosentin mukaan. **Kotitalouteen** palkatulle nuorelle maksetusta palkasta ei toimiteta ennakkonpidätystä, mikäli nuoren tulot ovat kalenterivuoden aikana enintään 1 500,00 euroa (brutto).

Työttömyysvakuutusmaksu

Työttömyysvakuutusmaksu koskee 17 vuotta täyttäneitä työntekijöitä. Työnantajan työttömyysvakuutusmaksu määräytyy palkkasumman mukaan. Työnantaja on velvollinen maksamaan työnantajan työttömyysvakuutusmaksun, jos sen kalenterivuoden aikana maksamat palkat ovat yhteensä yli 1 300 euroa. Työttömyysvakuutusmaksu on joko 0,50 % tai 2,05 % riippuen palkkasummasta. Yli 17-vuotiaan työntekijän palkasta pidätetään 1,50 %:n suuruinen työttömyysvakuutusmaksu. (<https://www.tvr.fi>)

Työeläkevakuutusmaksu

Vakuuttamisvelvollisuus alkaa 17 vuoden iän täyttämistä seuraavan kuukauden alusta. Työntekijän työeläkevakuutusmaksu on 6,75 %.

Sairausvakuutusmaksu

Työnantajan sairausvakuutusmaksu on vuonna 2019 maksetuista palkoista 0,77 %. Työnantajan sairausvakuutusmaksua ei makseta alle 16-vuotiaalle maksetuista palkoista. **Kotitalouden** ei tarvitse maksaa sairausvakuutusmaksua, jos nuorelle maksettava palkka ei ylitä 1 500,00 euroa kalenterivuodessa.

Tarkempia tietoja edellä mainituista maksuista ja verotuksesta saa Verohallinnon sivuilta www.vero.fi.

Vakuutusmaksut

Työnantajan on vakuutettava työntekijänsä työtapaturman ja ammattitaudin varalta, jos se maksaa palkkoja kalenterivuodessa yli 1 200 euroa. Työnantaja voi joutua ottamaan työntekijöilleen myös ryhmähenkivakuutuksen, jos työnantajaa koskevassa työehtosopimuksessa on näin määrätty. Tapaturma- ja ryhmähenkivakuutusmaksuista tietoa saa vakuutuslaitoksista.

Ilmoitukset tulorekisteriin

Tiedot maksetuista palkoista ja työnantajasuorituksista ilmoitetaan sähköisesti tulorekisteriin viiden päivän kuluessa maksupäivästä. Tulorekisteriin ilmoitettavilla tiedoilla ei ole euromääräistä alarajaa. **Kotitalous** ilmoittaa tiedot tulorekisteriin viimeistään maksukuukautta seuraavan kalenterikuukauden viidentenä päivänä. Lisätietoa tulorekisteristä saa www.vero.fi/tulorekisteri.

Maksutonta apua palkanmaksuun

Palkan laskennan sekä palkanmaksuun liittyvät ilmoitukset voi hoitaa maksuttoman palkka.fi –palvelun avulla (<https://www.palkka.fi>).



18.1.2019

Työntekijän perehdyttäminen ja opastaminen

Työhön opastamiseen ja perehdyttämiseen on hyvä kiinnittää erityistä huomiota. Työpaikan pelisäännöt, työajat, työtehtävät, työympäristö, työkaverit, työturvallisuuteen liittyvät asiat - kaikki tämä vaatii tutustumista, opastusta ja neuvoja. Siksi on tärkeää, että nämä asiat käydään työnjohdon kanssa läpi heti työsuhteen alussa ja nimetään henkilö, jonka puoleen nuori voi tarvittaessa kääntyä.

Työjakso antaa työnantajalle mahdollisuuden esitellä nuorelle omaa toimintaansa. Sama nuori voi hyvinkin olla alalle koulututtava ja hän voi tarjota ammattilaisen osaamistaan tulevaisuudessa opintojensa jälkeen.

Lisätietoja kesätyöesetelistä antavat nuoriso-ohjaaja Tuovi Johansson-Huusko, p. 044 421 4358, s-posti [tuovi.johtansson\(at\)kajaani.fi](mailto:tuovi.johtansson(at)kajaani.fi) tai henkilöstösihteeri Paula Tokkonen puh. 044 710 0377, s-posti [paula.tokkonen\(at\)kajaani.fi](mailto:paula.tokkonen(at)kajaani.fi).

KAJAANIN KAUPUNKI
Työllisyyspalvelut

Henkilöstösihteeri

Paula Tokkonen